ASCMV

Initiation au traitement de texte

Durée

6 séances d'1h30 environ

Planning

Le module sera programmé en fonction des demandes. Précisez vos préférences.

Cotisation

24 € (+10 € d'adhésion au club informatique payables une seule fois pour l'année)

Objectif

Apprendre à utiliser les fonctions de base d'un traitement de texte, mettre en forme des documents, y intégrer des images, etc.

Pré-requis

Maîtriser l'utilisation de base de l'ordinateur

Contenus

- Les différents traitements de texte
- Créer, ouvrir et enregistrer un document
- Aperçu et impression d'un document
- Saisie de texte
- Mise en forme
- Couper / Copier / Coller / Glisser
- Les paragraphes (retraits, espacements, enchaînement, puces et numéros, colonnes, tabulations, bordures et trame)
- Insertion d'images, redimensionner, habiller une image
- Le Word Art et Fontwork

Principaux logiciels utilisés

OpenOffice.org Writer